

PROCESO DE SELECCIÓN	BEWERBUNGSVERFAHREN
<p><u>Pasos del proceso de selección:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sesión informativa individual ➤ Envío de la documentación de solicitud de una plaza en fedaEDU (ver listado de la documentación requerida más abajo) ➤ Entrevista personal ➤ Test de inglés y alemán o español ➤ Assessment Center ➤ Entrevistas individuales con las empresas <p><u>Documentación para la solicitud de una plaza en fedaEDU:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Formulario de solicitud de plaza ✓ Carta de motivación (en español y alemán) ✓ Currículum vitae con foto (en español y alemán) ✓ Copia de los últimos boletines de notas ✓ Certificados de idiomas y/o otros certificados, si procede <p><u>Los documentos se deben de enviar en un único archivo pdf (excepto el formulario de solicitud de plaza).</u></p> <p>Dirección de envío: secretaria@fedaedu.com</p>	<p><u>Schritte des Auswahlverfahrens:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Individuelles Informationsgespräch ➤ Zusendung der Bewerbungsunterlagen (siehe Auflistung weiter unten) ➤ Individuelles Bewerbungsgespräch ➤ Englisch und Deutsch- oder Spanischtest ➤ Einzelvorstellungsbespräche bei den Unternehmen <p><u>Notwendige Bewerbungsunterlagen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Formular zur Teilnahme am Bewerbungsverfahren ✓ Bewerbungsschreiben (auf Deutsch und Spanisch) ✓ Lebenslauf mit Foto (auf Deutsch und Spanisch) ✓ Kopie der letzten Zeugnisse ✓ Sprachzertifikate und/ oder sonstige Bescheinigungen <p><u>Die Unterlagen müssen gesammelt in einer einzigen pdf-Datei gesendet werden (ausgenommen das Bewerbungsformular).</u></p> <p>E-Mail Adresse: secretaria@fedaedu.com</p>